






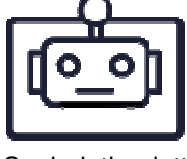
**COMUNE DI VIGNOLA FALESINA**  
**(Provincia di Trento)**



38057 Vignola Falesina – Frazione Vignola, 12  
☎ 0461/533445 📠 0461/510518  
e-mail: [comune@comune.vignola-falesina.tn.it](mailto:comune@comune.vignola-falesina.tn.it)  
pec: [comune@pec.comune.vignola-falesina.tn.it](mailto:comune@pec.comune.vignola-falesina.tn.it)

**Informativa sui trattamenti di dati personali**  
**ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679**  
**effettuati per l'URP – Servizi Demografici**

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

<b>TITOLARE/ CONTITOLARE</b>	<b>TITOLARE/CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO</b>
 <p><b>Chi decide le modalità e le finalità del trattamento?</b> L'Ente COMUNE DI VIGNOLA FALESINA in qualità di titolare/contitolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.</p>	<p>Ente COMUNE DI VIGNOLA FALESINA con sede in Vignola Falesina in loc. Vignola loc. 12</p> <ul style="list-style-type: none"><li>e-mail <a href="mailto:comune@comune.vignola-falesina.tn.it">comune@comune.vignola-falesina.tn.it</a></li><li>sito internet: <a href="https://www.comune.vignola-falesina.tn.it">https://www.comune.vignola-falesina.tn.it</a></li><li><a href="mailto:comune@pec.comune.vignola-falesina.tn.it">comune@pec.comune.vignola-falesina.tn.it</a></li></ul>
<b>RPD</b>	<b>RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI</b>
 <p><b>Chi è il RPD?</b> Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.</p>	<p>Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23</p> <ul style="list-style-type: none"><li>e-mail <a href="mailto:servizioRPD@comunitrentini.it">servizioRPD@comunitrentini.it</a></li><li>sito internet <a href="http://www.comunitrentini.it">www.comunitrentini.it</a></li></ul>
<b>DATI</b>	<b>CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI</b>
 <p><b>Quali dati raccogliamo?</b> Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> dati identificativi semplici (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail, indirizzo, codice fiscale);</li><li><input type="checkbox"/> categorie particolari di dati (es. categorie protette, salute, status di rifugiato, status di protezione sussidiaria);</li><li><input type="checkbox"/> dati di localizzazione (es. indirizzo IP);</li><li><input type="checkbox"/> dati giudiziari (es. procedimenti/condanne penali; misure di sicurezza);</li><li><input type="checkbox"/> dati finanziari.</li></ul>

FONTE	FONTE DEI DATI
 <p><b>Dove sono stati raccolti i dati?</b> I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.</p>	<p>dati sono raccolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> presso l'interessato (lei medesimo).</li> </ul> <p>In caso di verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, i dati possono essere raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> presso i soggetti pubblici e privati in relazione alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese (altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria).</li> </ul>
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p><b>A che scopo trattiamo i Suoi dati?</b> Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità,</p>	<p>dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività: attività connesse al rilascio documenti/certificazioni, gestione dell'Anagrafe, dello Stato Civile, dell'Elettorale, della toponomastica e delle liste di leva secondo le normative in vigore. Commercio e pubblici servizi.</p> <p>Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la coerenza con i fini istituzionali. .</p>
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 <p><b>Quale condizione rende lecito il trattamento?</b> Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.</p>	<p>dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.</p> <p>In particolare, la base giuridica è rinvenibile nelle seguenti disposizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> D.lgs. 33/2013 e legge regionale 10/2014 (normativa in materia di trasparenza amministrativa);</li> <li><input type="checkbox"/> Legge regionale 2/2018 e ss. (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige)</li> <li><input type="checkbox"/> D.lgs. 82/2005 (Codice amministrazione digitale)</li> <li><input type="checkbox"/> D.P.R. 445/2000 (legge documentazione amministrativa);</li> <li><input type="checkbox"/> D.P.R. 396/2000 (regolamento dello stato civile);</li> <li><input type="checkbox"/> Legge 1228/1954 (ordinamento delle anagrafi);</li> <li><input type="checkbox"/> D.P.R.R 223/1989 (regolamento anagrafico);</li> <li><input type="checkbox"/> Legge 470/1988 (legge nazionale relativa all'AIRE);</li> <li><input type="checkbox"/> D.lgs. 286/1998 (testo unico relativo alla disciplina dell'immigrazione);</li> <li><input type="checkbox"/> D.lgs. 30/2007 (cittadini comunitari);</li> <li><input type="checkbox"/> D.P.R. 223/1967 (testo unico relativo all'elettorale);</li> </ul> <p>Ed eventuali altre normative di dettaglio.</p>
MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p><b>I Suoi dati sono al sicuro?</b> Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi</p>	<p>dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.</p> <p>Abbiamo adottato specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati, ma la preghiamo di non dimenticare che è essenziale, per la sicurezza dei</p>

<p>illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.</p>	<p>suoi dati, che il suo dispositivo sia dotato di strumenti quali antivirus costantemente aggiornati e che il provider, che le fornisce la connessione ad Internet, garantisca la trasmissione sicura dei dati in attraverso firewalls, filtri antispamming e analoghi presidi.</p>
<p><b>CONSERVAZIONE</b></p>	<p><b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI</b></p>
<p> <b>Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?</b></p> <p>Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.</p>	<p>I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge.</p> <p>I dati, pseudonimizzati nel rispetto delle misure a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà, sono riutilizzati, e in alcuni casi comunicati a terzi, esclusivamente a fini statistici.</p> <p>La conservazione dei dati avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato</p>
<p><b>DESTINATARI</b></p>	<p><b>A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI</b></p>
<p> <b>A chi potremmo trasmettere i Suoi dati?</b></p> <p>Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.</p>	<p>dati possono essere trattati da soggetti esterni operanti in qualità di titolari quali, ad esempio, Autorità ed organi di vigilanza e controllo ed, in generale, soggetti, anche privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali, secondo quanto disposto dalla normativa vigente, nonché persone, società, associazioni o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza.</p> <p>I dati sono oggetto di diffusione tramite sito web istituzionale, limitatamente agli obblighi di trasparenza amministrativa imposti ex lege.</p>
<p><b>AUTORIZZATI</b></p>	<p><b>CHI PUÒ TRATTARE I DATI</b></p>
<p> <b>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati?</b></p> <p>I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti dell'Ente.</p>	<p>I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.</p>
<p><b>TRASFERIMENTO</b></p>	<p><b>TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE</b></p>
<p> <b>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea?</b></p> <p>I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei.</p>	<p>I dati non sono oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea.</p> <p><i>In caso di trasferimento i dati sono soggetti alle seguenti garanzie adeguate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>decisione di adeguatezza della Commissione Europea</i></li> <li>• <i>clausole contrattuali standard</i></li> <li>• <i>meccanismi di certificazione</i></li> <li>• <i>codici di condotta</i></li> </ul>

<p>In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	
<p><b>OBBLIGATORIETÀ</b></p>	<p><b>OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI</b></p>
<p> <b>Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati?</b> Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di accedere o transitare nell'area videosorvegliata, non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.</p>
<p><b>DIRITTI</b></p>	<p><b>I DIRITTI DELL'INTERESSATO</b></p>
<p> <b>Quali sono i Suoi diritti?</b> Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>	<p>I diritti dell'interessato sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;</li> <li>- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;</li> <li>- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;</li> <li>- ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;</li> <li>- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;</li> <li>- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;</li> <li>- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.</li> </ul>

**MODIFICHE E AGGIORNAMENTI:** la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.



**Il Segretario Comunale  
dott. Oliviero Battisti**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e duplicato nel sistema di conservazione di questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993.) Documento informatico con firma digitale (duplicato nel sistema di conservazione del Comune)